



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СЕВЕРСКИЙ РАЙОН**

**П Р И К А З**

от 05.08.2021 г.

№ 885

станция Северская

**Об организации учета детей, подлежащих обязательному  
обучению в общеобразовательных организациях  
муниципального образования Северский район**

На основании постановления администрации муниципального образования Северский район от 20.02.2021 г. № 322 «Об утверждении перечня муниципальных общеобразовательных организаций закрепленных за конкретными территориями муниципального образования Северский район», в целях недопущения нарушения прав несовершеннолетних на получение образования, соблюдения ст.63, 66 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и обеспечения обязательного начального общего, основного общего, среднего общего образования **п р и к а з ы в а ю:**

1. Руководителям общеобразовательных организаций (далее ОО):

1) назначить ответственного работника за проведение подворового обхода в августе 2021 года.

2) организовать проведение подворовых обходов с 16 августа 2021 года по 20 августа 2021 г., осуществляя сбор данных о детях в возрасте от 0 до 18 лет.

3) обеспечить работников общеобразовательных организаций, осуществляющих сбор данных о детях в возрасте от 0 до 18 лет удостоверениями на право проведения обхода закрепленных территорий в целях обеспечения учета и приема в общеобразовательные организации всех подлежащих обучению граждан, проживающих на закрепленной территории и имеющих право на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (приложение № 1).

4) организовать получение работниками организаций, проводящими подворовой обход подписей родителей (законных представителей) несовершеннолетних о согласии на обработку персональных данных,

указанных в тетради контроля во время проведения подворового обхода школы (приложение № 2).

5) организовать получение подтверждений:

- об обучении детей, проживающих на территории школы, но обучающихся в других муниципальных автономных или бюджетных общеобразовательных организациях (приложение № 3);

- о посещении детьми, проживающими на территории школы муниципальных автономных или бюджетных дошкольных или бюджетных образовательных организаций (приложение № 4);

6) в случае выявления в ходе подворового обхода несовершеннолетних, подлежащих обучению и не обучающихся в нарушение действующего законодательства, незамедлительно информировать управление образования администрации муниципального образования Северский район, организовать работу по привлечению или возвращению их к обучению.

7) при проведении подворовых обходов руководствоваться письмом ДОН от 17.05.2005 г. № 02.01/474 «О порядке проведения общеобразовательными учреждениями подворовых обходов», с учетом изменений в Законодательстве.

8) обобщенную информацию по итогам подворового обхода представить в управление образования 26 августа 2021 года по формам № 1, 2, 3, 4, 5, 6 (приложение № 5).

9) обеспечить контроль учета несовершеннолетних, обучающихся в учреждениях СПО, НПО.

2. Главному специалисту управления образования (Кочнева), подготовить аналитическую информацию о проведении подворового обхода в 2021 году на территории муниципального образования Северский район в срок до 6 сентября 2021 г.

3. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования



Л.В.Мазько

**УДОСТОВЕРЕНИЕ**  
**предъявитель настоящего удостоверения**

ФОТО

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. полностью  
учитель МБОУ СОШ № \_\_\_\_\_ станицы \_\_\_\_\_

в целях обеспечения учета и приема в общеобразовательные организации всех  
подлежащих обучению граждан, проживающих на территории, закрепленной за МБОУ  
СОШ № \_\_\_\_\_ и имеющих право на обучение по образовательным программам  
начального общего, основного общего и среднего общего образования

**направляется на проведение подворового обхода территорий  
закрепленных за МБОУ СОШ № \_\_\_\_\_**

для сбора данных о детях в возрасте от 0 до 18 лет  
**с 16.08. 21 г. по 20.08.201 г.**

Основание постановление администрации муниципального образования Северский район  
от 20.02.2021 г. № 322 «Об утверждении перечня муниципальных общеобразовательных  
организаций закрепленных за конкретными территориями муниципального образования  
Северский район», приказ управления образования администрации муниципального  
образования Северский район от 05.08.2021 г. № 885 «Об организации учета детей,  
подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных организациях  
муниципального образования Северский район», приказ МБОУ СОШ №\_\_ от \_\_ №\_\_\_\_  
«\_\_\_\_\_».

Директор МБОУ СОШ № \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

М.П.

Главный специалист управления образования

С.А.Кочнева

**СПИСОК**

лиц (родителей (законных представителей) несовершеннолетних), дающих разрешение на обработку персональных данных, указанных в тетради контроля во время проведения подворового обхода закреплённых территорий

за

МБОУ СОШ № \_\_\_\_ ответственным работником

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. работника ОО

№ п/п	Ф.И.О. (полностью)	С обработкой персональных данных, указанных в тетради контроля во время проведения подворового обхода СОГЛАСЕН(НА) (подпись, дата)
1		
2		
3		
...		

Ответственный работник

МБОУ СОШ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подписи

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка

Главный специалист управления образования

С.А.Кочнева

### ПИСЬМО

директору ОО для получения подтверждений об обучении детей,  
проживающих на территории школы, но обучающихся в других  
муниципальных автономных или бюджетных общеобразовательных  
организациях

Руководителю МБОУ СОШ № \_\_\_\_\_

Прошу Вас проверить факт обучения в Вашей общеобразовательной организации следующих несовершеннолетних:

№ п/п	Ф.И.О. несовершеннолетнего	Дата рождения	Обучается в данной школе (указать класс)	В данный момент не обучается					
				Перешел в другую школу (указать куда, наличие справки-подтверждения)	Окончил 9 классов (указать место продолжения учебы, наличие справки-подтверждения)	Окончил 11 классов	По причине болезни (указать)	По неуважительной причине	Никогда не обучался
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Директор МБОУ СОШ № \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Дата

**Примечание:** Данный запрос можно отправить по электронной почте в целях экономии времени. Ответ на него должен быть предоставлен в течение 2- 3 –х дней!!!

В образовательной организации обязательно наличие данного письма с подписью и печатью директора ОО.

Главный специалист управления образования

С.А.Кочнева

Письмо  
руководителю ДОУ для получения подтверждений о посещении организации  
детьми, учтенными при проведении подворовых обходов

Руководителю ДОУ \_\_\_\_\_

Прошу Вас проверить факт посещения ДОУ следующими детьми:

№ п/п	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Воспитанник ДОУ (указать группу)	Являлся воспитанником ДОУ ранее, в данный момент учреждение не посещает (указать причину)	Никогда не посещал ДОУ

Руководитель ДОУ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

Дата

**Примечание:** Данный запрос можно отправить по электронной почте (отсканированный, с подписью руководителя и штампом) в целях экономии времени. Ответ на него должен быть предоставлен в течение 2- 3 –х дней!!!

Главный специалист управления образования

С.А.Кочнева